

### **PUBLIC CONCERNÉ**

- Toutes personnes devant faire appliquer la qualité
- Les responsables qualité système et projet
- Les étudiants QSE et Management par projet

### **PRÉREQUIS**

- Connaissance des règles de management de projet

### **DURÉE**

1 jour – 7 heures

### **ORGANISATION**

Formation en intra ou en inter  
Calendrier à définir

### **OBJECTIFS**

- Identifier les étapes clés d'un projet
- Mettre en place un plan d'audit projet
- Bâtir et utiliser les check lists d'audit
- Évaluer les risques du projet

### **CONTENU**

- Préparation du domaine de l'audit
  - Référentiels internationaux de management de projet
  - Typologie du projet
  - Référentiel de l'audit
- Mandatement de l'audit projet
  - Les étapes clés du projet et leurs livrables
  - Les risques et points sensibles à auditer
- Les check lists
  - Pertinence du système
  - Objectifs et construction
- Pratiquer l'audit du projet
  - Planifier l'audit
  - Identifier les attendus de l'audit
  - Évaluer les risques

### **BÉNÉFICES ATTENDUS**

- Auditer la conception et le développement
- Évaluer les risques d'un projet hors équipe projet
- Comprendre et mettre en place des check lists
- Mise à disposition de check lists d'audit